

2026年2月10日  
中野区社会福祉協議会

**社会福祉法人 中野区社会福祉協議会  
非常勤職員募集要項  
(中野区ファミリー・サポート事業担当 毎月17日勤務)**

1. 採用人数 1名

2. 業務内容

中野区社会福祉協議会の実施する地域福祉推進事業（ファミリー・サポート事業）に  
関わる事業の事務及び相談支援業務。

3. 勤務内容

(1) 勤務日：原則として月17日勤務〔月曜～土曜：第3月曜日除く〕  
※土曜日勤務は毎月1回程度となります。

(2) 勤務時間：原則として午前8時30分～午後6時のうち、7時間勤務（休憩時間1  
時間別）

4. 採用条件

(1) 社会福祉士、精神保健福祉士、保育士のいずれかの資格取得者を優先します。  
(2) パソコン操作（Word、Excel等）が可能な方  
(3) 地域福祉に熱意のある方

5. 雇用期間、条件

(1) 期間：2026年4月1日～2027年3月31日  
ただし勤務開始日は相談に応じます。  
(2) 時給：1,751円（月：208,369円）  
(3) 通勤手当（実費支給）  
(4) 期末手当・勤勉手当あり（4.9か月）  
(5) 社会保険加入、福利厚生有り  
(6) 有給休暇制度有り  
(7) 雇用継続：希望があれば成績により更新可

6. 勤務地

中野区中野5-68-7 スマイルなかの4階（JR中野駅徒歩7分）  
社会福祉法人 中野区社会福祉協議会

## 7. 応募方法

### (1) 履歴書（写真付で必ず自筆）

メールアドレスがあればご記入お願ひいたします。

### (2) 小論文（800字以内で必ず自筆）

テーマ「志望の動機について」

### (3) 110円切手を貼った返信用封筒

以上(1)～(3)を郵送のこと。なお、応募された履歴書等は採用、不採用に關係なくお返ししません。また、履歴書、小論文とも自筆以外は受付いたしません。

## 8. 選考方法

書類審査および面接

面接日は別途ご連絡いたします。

## 9. 募集期間

随時募集。採用決定次第締め切りますのでお早めにご応募ください。

## 10. 問い合わせ

〒164-0001 中野区中野5-68-7 スマイルなかの4階

社会福祉法人 中野区社会福祉協議会

経営管理課 秋元健策、小山奈美

電話) 5380-0751 FAX) 5380-0750

※問い合わせについては、平日（月～金曜日）で、祝日、第3月曜日を除く9時から17時までの間でご連絡ください。